

ПРИНЯТО:

На педагогическом совете МБДОУ

«Ивашкинский детский сад

«Солнышко» ЧМР РТ

Протокол №1 от « 29» августа 2024г

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующая МБДОУ «Ивашкинский детский

сад «Солнышко» _____ Кудряшова Е.В.

ПРИНЯТО:

Введено в действие приказом № 82/О от 29.08.2024г

С учётом мнения родителей (законных

представителей) воспитанников

МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ

Протокол № 1 от 29.08.2024г

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Ивашкинский детский сад «Солнышко» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в детском саду (далее - Порядок) разработан в соответствии «Порядком расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность», утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 июня 2017 г. N 602, устанавливает правила проведения расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших с воспитанниками, во время пребывания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Ивашкинский детский сад «Солнышко» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан, в результате которых воспитанниками были получены повреждение здоровья (телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные

воздействием внешних факторов) либо повлекших смерть воспитанника (далее - несчастный случай).

1.2. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть воспитанника, если указанные несчастные случаи произошли

а) во время пребывания воспитанника в детском саду, которое определено графиком работы дошкольного учреждения, осуществляющей образовательную деятельность и иными локальными нормативными актами;

б) при проведении мероприятий в выходные, праздничные дни, если эти мероприятия организовывались и проводились непосредственно в дошкольном учреждении;

в) при проведении экскурсий и других мероприятий, организованных дошкольным учреждением;

г) при осуществлении иных действий обучающихся, обусловленных уставом МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ, или правилами внутреннего распорядка либо совершаемых в интересах данной организации, в целях сохранения жизни и здоровья воспитанников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или иных чрезвычайных обстоятельств либо при выполнении работ по ликвидации их последствий.

1.3. Лицо, непосредственно проводившее занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай с воспитанником, обязано немедленно сообщить о несчастном случае заведующему дошкольного учреждения (или лицу, его замещающему).

1.5. Контроль за своевременным расследованием и учетом несчастных случаев с воспитанниками в МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ, а также выполнением мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивают орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, а также юридические и физические лица (далее - Учредитель).

2. Действия заведующего МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ при несчастном случае с воспитанником:

2.1. Заведующий (или лицо, его замещающее), при наступлении несчастного случая обязан:

немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и, при необходимости, доставку его в медицинскую организацию;

принять неотложные меры по предотвращению чрезвычайной ситуации, в том числе аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;

принять меры по фиксации до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия (составить схемы, провести фотографирование или видеосъемку, осуществить другие мероприятия), если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств;

- принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- проинформировать о несчастном случае с воспитанником Учредителя, а также родителей или законных представителей пострадавшего (далее - родители или законные представители);
- принять иные необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая и оформлению материалов расследования.

2.2. При групповом несчастном случае (происшедшем с двумя воспитанниками или более, независимо от степени тяжести полученных повреждений здоровья), несчастном случае, в результате которого воспитанник получил тяжелые повреждения здоровья (далее - тяжелый несчастный случай) или несчастном случае со смертельным исходом заведующий обязан в течение суток с момента, как стало известно о происшедшем соответствующем несчастном случае, направить сообщение о несчастном случае, рекомендуемый образец которого приведен в приложении №1 к Порядку (далее - сообщение) по телефону, электронной почте, а также посредством иных доступных видов связи:

- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации;
- родителям или законным представителям пострадавшего;
- Учредителю.

3. Организация расследования несчастного случая с воспитанником

3.1. При расследования несчастного случая, в результате которого воспитанник получил легкие повреждения здоровья, заведующим МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ незамедлительно создается комиссия по расследованию несчастного случая в составе не менее трех человек.

- Состав комиссии утверждается приказом заведующего.
- Комиссию возглавляет заведующий (или лицо, его замещающее) МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» Черемшанского РТ
- В состав комиссии в обязательном порядке включается:
 - Уполномоченный по охране труда или лицо, на которое заведующим возложены обязанности уполномоченного по охране труда (на период его отсутствия), прошедшее обучение по вопросам охраны труда (далее - представитель организации).
 - Лица, непосредственно присутствовавшие и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением мероприятий, во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются.

Расследование проводится комиссией в течение трех календарных дней с момента происшествия.

3.2. При расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом, комиссия по расследованию несчастного случая создается Учредителем незамедлительно.

- Состав комиссии утверждается распорядительным актом Учредителя.
- Комиссию возглавляет руководитель Учредителя или уполномоченное им лицо.
- В состав комиссии включаются представители организации, в которой произошел несчастный случай.
- В состав комиссии могут быть по согласованию включены представители Министерства образования и науки Республики Татарстан, Профессионального союза работников народного образования и науки Республики Татарстан.
- Лица, непосредственно присутствовавшие и (или) осуществлявшие руководство за безопасным проведением мероприятий, во время которых произошел несчастный случай с воспитанником, в состав комиссии не включаются. Расследование проводится комиссией в течение пятнадцати календарных дней с момента происшествия.

3.3. О несчастном случае (в том числе групповом), который по прошествии времени перешел в категорию тяжелого несчастного случая или несчастного случая со смертельным исходом, заведующий в течение трех суток после получения информации о последствиях несчастного случая направляет сообщение:

- Учредителю;
- в территориальный орган Министерства внутренних дел Российской Федерации.

3.4. Несчастный случай, о котором не было своевременно сообщено заведующему, или в результате которого утрата здоровья у воспитанника наступила не сразу, расследуется комиссией по расследованию несчастного случая в соответствии с квалификацией несчастного случая согласно Порядку по заявлению родителей (законного представителя) несовершеннолетнего пострадавшего в течение одного месяца со дня поступления указанного заявления в дошкольное учреждение. Срок подачи заявления не ограничен.

3.5. При необходимости проведения дополнительной проверки обстоятельств несчастного случая срок расследования несчастного случая с воспитанником может быть продлен приказом заведующего или Учредителем, утвердившим состав комиссии, с учетом изложенных председателем комиссии причин продления, до тридцати календарных дней.

3.6. Каждый родитель (законный представитель) несовершеннолетнего пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая (без включения в состав комиссии), а также на ознакомление с материалами расследования несчастного случая.

4. Порядок работы комиссий при расследовании несчастного случая с воспитанником

4.1. Комиссия организации, осуществляющей образовательную деятельность, по расследованию несчастного случая обязана:

- получить письменное объяснение от должностного лица, во время работы которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий;
- составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, во время работы которого произошел несчастный случай, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к Порядку;

запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;

составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении №3 к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности;

сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с педагогами или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми организацией, осуществляющей образовательную деятельность, предписаний органов государственного

контроля и общественного контроля (надзора), выданных организации, осуществляющей образовательную деятельность, и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами,

устанавливающими меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

составить акт о расследовании несчастного случая с воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 4 к Порядку.

4.2. Комиссия, созданная Учредителем для расследования несчастного случая, обязана:

получить письменное объяснение от должностного лица, во время работы которого произошел несчастный случай, лица, на которое было возложено обеспечение соблюдения безопасных условий;

составить протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, во время работы которого произошел несчастный случай, рекомендуемый образец которого приведен в приложении № 2 к Порядку;

запросить в медицинской организации медицинское заключение или заключение о причине смерти;

составить протокол осмотра места несчастного случая, рекомендуемый образец которого приведен в приложении №3 к Порядку, схему места несчастного случая, произвести, по возможности, фотографирование или видеосъемку;

изучить документы, характеризующие условия осуществления образовательной деятельности;

сделать выписки из журнала регистрации инструктажа по технике безопасности с педагогами или инструктажа в соответствии с локальными нормативными актами школы, предписаний органов государственного контроля и общественного контроля (надзора), выданных дошкольному учреждению и касающихся предмета расследования, изучить состояние выполнения предписаний об устранении допущенных нарушений;

ознакомиться и сделать выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности, и ответственных за это лиц;

составить акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая, либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведен в приложении №5 к Порядку (при групповом несчастном случае акт о несчастном случае с воспитанниками составляется на каждого пострадавшего).

4.3. По требованию комиссии заведующий в необходимых для проведения расследования случаях, за счет средств дошкольного учреждения обеспечивает получение от компетентных органов экспертного заключения по результатам:

технической экспертизы (транспортного средства, элементов и конструкций здания, спортивного и иного инвентаря, электроприборов и оборудования, проектной документации и другого);

медицинской экспертизы;

экспертизы качества медицинской помощи;

ветеринарно-санитарной экспертизы;

или иной необходимой для расследования экспертизы.

4.4. Медицинская организация, в которую доставлен (или обратился самостоятельно) пострадавший в результате несчастного случая, произошедшего во время пребывания в дошкольном учреждении, обязана по запросу заведующего выдать медицинское заключение или заключение о причине смерти.

4.5. Материалы расследования несчастного случая с воспитанниками включают:

распорядительный акт о создании комиссии по расследованию несчастного случая;

протокол опроса очевидцев несчастного случая, должностного лица, во время работы которого произошел несчастный случай;

планы, эскизы, схемы, протокол осмотра и описания места несчастного случая, при необходимости фото- и видеоматериалы;

информацию о проведенных мероприятиях по предупреждению травматизма с пострадавшим;

экспертные заключения специалистов, результаты технических расчетов, лабораторных исследований и испытаний (при необходимости);

медицинское заключение или заключение о причине смерти (в случае их представления лицами, имеющими право на их получение);

выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;

другие документы по усмотрению комиссии.

4.6. Акт о расследовании несчастного случая с воспитанником составляется в трех экземплярах и не позднее трех рабочих дней после завершения расследования утверждается заведующим и заверяется печатью детского сада.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником выдается его родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с материалами расследования хранится в детском саду в течение сорока пяти лет.

Третий экземпляр акта о расследовании несчастного случая с воспитанником вместе с копиями материалов расследования направляется Учредителю.

Информация о несчастном случае регистрируется МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками, рекомендуемый образец которого приведен в приложении №6 к Порядку (далее - журнал регистрации).

4.7. Акт о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником составляется в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками вместе с материалами расследования хранится у Учредителя.

Второй экземпляр акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанником с копиями материалов расследования хранится в МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ в течение сорока пяти лет.

Информация о групповом несчастном случае, тяжелом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом регистрируется МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ в журнале регистрации. Копии акта о расследовании группового несчастного случая, тяжелого несчастного случая либо несчастного случая со смертельным исходом с воспитанниками в течение трех рабочих дней после его регистрации направляются:

родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего;

органам местного самоуправления;

в Министерство образования и науки Республики Татарстан (по запросу);

в территориальный орган Министерства внутренних дел (с приложением копий материалов расследования).

4.8. Документы по расследованию каждого несчастного случая с воспитанниками, оформляемые согласно настоящему Порядку, составляются на русском языке либо на русском языке и государственном языке субъекта Российской Федерации, на территории которого произошел несчастный случай.

4.9. В соответствии с настоящим Порядком и по решению комиссии, созданной по расследованию несчастных случаев, в соответствии с квалификацией несчастного случая в

зависимости от конкретных обстоятельств могут квалифицироваться как несчастные случаи, не связанные с образовательной деятельностью:

несчастный случай, повлекший смерть воспитанника вследствие общего заболевания или самоубийства, подтвержденного медицинскими организациями и следственными органами;

несчастный случай, повлекший смерть воспитанника, единственной причиной которой (по заключению медицинской организации) явилось алкогольное, наркотическое или токсическое отравление воспитанника;

несчастный случай, происшедший при совершении воспитанниками действий, квалифицированных правоохранительными органами как преступление. Акт о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, в зависимости от квалификации несчастного случая составляется по рекомендуемым образцам, приведенным в приложениях №4, № 5 к Порядку, в двух экземплярах.

Первый экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, выдается на руки родителям (законному представителю) несовершеннолетнего пострадавшего.

Второй экземпляр акта о расследовании несчастного случая, не связанного с образовательной деятельностью, вместе с материалами расследования хранится в МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ в течение сорока пяти лет. При этом количество выдаваемых экземпляров зависит от числа пострадавших. Несчастные случаи, квалифицированные комиссией как не связанные образовательной деятельностью, также фиксируются в журнале регистрации.

4.10. Заведующий МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ или Учредитель, создавшие комиссии по расследованию несчастных случаев обязаны своевременно расследовать и учитывать несчастные случаи с воспитанниками, разрабатывать и реализовывать мероприятия по их предупреждению. Учет несчастных случаев с воспитанниками и принятие мер по устранению причин несчастного случая МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» Черемшанского РТ осуществляет назначенный приказом заведующего ответственный из числа работников детского сада путем фиксации в журнале регистрации несчастных случаев с воспитанниками.

4.11. Разногласия, возникшие между родителем (законным представителем) несовершеннолетнего пострадавшего и комиссией, созданной по расследованию несчастных случаев в соответствии с квалификацией несчастного случая по итогам расследования несчастного случая с воспитанником, а также в случае отказа заведующего проводить расследование несчастного случая с воспитанниками во время его пребывания в МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ рассматриваются в судебном порядке.

5. Порядок предоставления отчетов о несчастных случаях с воспитанниками

5.1. МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ до 20 января наступившего года направляют Учредителю отчет о происшедших несчастных случаях с обучающимся за истекший год, рекомендуемый образец которого приведен в приложении №7 к Порядку.

Приложение №1

к Порядку расследования
и учета несчастных случаев
с воспитанниками во время пребывания
в муниципальном бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Ивашкинский детский сад «Солнышко»
Черемшанского муниципального района
Республики Татарстан

Сообщение о несчастном случае

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Ивашкинский детский сад «Солнышко» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан 423113, Республика Татарстан, Черемшанский район, с Ивашкино, ул. Центральная, 34 , тел.: 8(84396) 3-82-73, электронный адрес: Elena.Kudryashova@tatarl.ru

2. Дата, время (местное), место несчастного случая, проводимое занятие (мероприятие) и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай, классификация несчастного случая. _____

3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются). _____

4. Фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших). _____

5. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно). _____

6. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время (местное) сообщения. _____

7. Фамилия, имя, отчество (при наличии), занимаемая должность принявшего сообщение,

дата и время (местное) получения сообщения _____

к Порядку расследования
и учета несчастных случаев
с воспитанниками во время
пребывания в муниципальном
бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Ивашкинский детский сад
«Солнышко» Черемшанского
муниципального района
Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ

опроса очевидца несчастного случая, должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении к Порядку расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Ивашкинский детский сад «Солнышко» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан

" ____ " _____ 20 ____ г.

_____ (место составления протокола)

Опрос начат в ____ час. ____ мин.

Опрос окончен в ____ час. ____ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с воспитанниками

(Ф.И.О заведующего МДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ/ Учредителя)
/Членов/ _____

(Ф.И.О. членов комиссии МДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ)
образованной распорядительным актом _____
(указываются реквизиты распорядительного акта)

(Ф.И.О. председателя комиссии, члена комиссии, производившего опрос)
В помещении _____ произведен опрос
(указать место проведения опроса)

очевидца несчастного случая, должностного лица МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ)

_____ (нужное подчеркнуть)

- 1) фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
- 2) дата рождения _____
- 3) место рождения _____

Приложение №3

к Порядку расследования
и учета несчастных случаев
с воспитанниками во время
пребывания в муниципальном
бюджетном дошкольном
образовательном учреждении
«Ивашкинский детский сад «Солнышко»
Черемшанского муниципального района
Республики Татарстан

ПРОТОКОЛ

осмотра места несчастного случая, произошедшего в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении к Порядку расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Ивашкинский детский сад «Солнышко» Черемшанского муниципального района Республики Татарстан

Опрос начат в ___ час. ___ мин.

Опрос окончен в ___ час. ___ мин.

Комиссией в составе:

Председателя комиссии по расследованию несчастного случая с обучающимися в организации, осуществляющей образовательную деятельность

(фамилия, имя, отчество заведующего МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №1»НМ Р РТ /учредитель)

/членов/ _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) членов комиссии заведующего МБДОУ «Ивашкинский детский сад «Солнышко» ЧМР РТ)
образованной распорядительным актом _____

(указываются реквизиты распорядительного акта)

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего _____
(указывается дата несчастного случая)

В _____
(указывается наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

(указывается учредитель)

С _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), пострадавшего)

Осмотр проводился в присутствии _____

